

GRUNDSÄTZLICHES

- Buchen Sie Ihre Module bei Ihrem STUKO **ehestmöglich**, damit Zeit für ausführliche Beratung (persönlich oder per Mail) bleibt (siehe dazu auch Fristen am Terminplan auf der Homepage).
- Vor dem Buchen unbedingt die **Stundenpläne auf der Homepage** ausdrucken und sowohl in der **A-Woche** als auch in der **B-Woche** die gewünschten **Fächer markieren**, um Überschneidungen auf einen Blick zu sehen. Auch im Normalstudium können die Stundenpläne der A-Woche und der B-Woche voneinander abweichen! (Bei den farbigen Stundenplänen ist dies mit einem Punkt markiert!)
- **Neu- und Quereinsteiger** am besten das erste Mal gemeinsam **mit dem STUKO** buchen und dazu eine Kopie des **Einstufungsblattes** mitbringen, um eventuelle Befreiungen von Fächern parat zu haben!
- **Überschneidungen** von Modulen sind **nicht erlaubt**. Der STUKO kann für Sie **in absoluten Ausnahmefällen EIN Modul** mit einer Überschneidung buchen, jedoch darf sich - um eine Anwesenheit von mindestens 70% zu gewährleisten – bei einem 4-stündigen Modul maximal *eine* Einheit mit einem anderen Fach überschneiden (bzw. in einem wöchentlich stattfindenden Fernmodul *eine* Einheit 14-tägig). Solche Überschneidungen sollten nur im Notfall gebucht werden! Überschneidungen in Modulen mit niedrigerer Stundenzahl sind generell nicht erlaubt.
- Am besten alle **in der Studentafel** des jeweiligen Semesters **vorgesehenen Module** buchen, es sei denn, man nimmt eine Verlängerung der Studiendauer in Kauf. Bei Familienbeihilfenbeziehern kann das Finanzamt unter Umständen einen Nachweis des Schulbesuchs verlangen. Erkundigen Sie sich **selbst** bei Ihrem zuständigen Finanzamt über das erforderliche Stundenausmaß!
- Generell **nicht zu viele Module** buchen, denn in den Fächern GWB, GPB, BIOUB etc. wird der Stoff der gesamten Oberstufe (4 Jahre!) in nur 2 Semestern durchgenommen!
- Darauf achten, dass, um Studierende/r der Schule bleiben zu können, **in zwei aufeinanderfolgenden Semestern insgesamt 10 Wochenstunden positiv** abgeschlossen werden müssen und dass die **Höchststudiendauer** nicht überschritten werden darf (bei im 1.Semester Eingestiegenen 16 Semester, bei später Eingestiegenen die **doppelte vorgesehene Semesterzahl**).
- „Normale“ Präsenzmodule haben als Bezeichnung das Kürzel des Faches und die Nummer des Moduls (z.B. D1, ETH4), **Fernmodule** sind zusätzlich mit einem „f“ versehen (z.B. L3f). Teilungsmodule haben jeweils zusätzlich die Bezeichnung „a“ (z.B. M2fa, E8a). Quereinsteigermodule tragen die Bezeichnung „g“ oder „e“ (z.B. GWB2e).
- Die Module der Quereinsteigersemester im Wintersemester (**5E und 6E, gekennzeichnet durch „g“ bzw. „e“**) sind im Falle einer Überbuchung den **Quereinsteigern** dieser Klassen **vorbehalten**, dürfen aber sonst von allen gebucht werden.
- Bitte geben Sie bei der Modulwahl immer die **vollständige Modulbezeichnung** an (z.B. nicht nur M6, sondern M6fa GAH, wenn Sie die Teilungsgruppe des Fernmoduls besuchen möchten).
- Prinzipiell können Sie als Präsenzstudierende auch Fernmodule buchen und umgekehrt. Beachten Sie aber, dass in diesem Fall nicht garantiert ist, dass sich die jeweiligen Module auch im nächsten Semester stundenplantechnisch ausgehen und dass die Erfordernisse im Fernstudium nicht mit denen des Normalstudiums übereinstimmen (z.B. sind Hausaufgaben und Arbeitsaufträge ein verpflichtender Bestandteil des Fernstudiums).
- **Vorrangregeln bei überbuchten Modulen:** Bei Überbuchung eines Moduls behalten wir uns vor, Sie in das Alternativmodul „umzuleiten“ bzw. den Besuch auf ein späteres Semester zu verschieben. **Regulär aus dem Vormodul des Vorsemesters aufsteigende Studierende werden bei der Modulwahl bevorzugt.** Danach kommen Studierende, die das Modul unbedingt brauchen, um eine Verzögerung ihres Reifeprüfungstermins zu verhindern. Erst danach folgen Studierende aus unteren Semestern und Studierende aus anderen Vormodulen. Hier kann im Zweifelsfall der Zeitpunkt Ihrer Buchung ausschlaggebend sein.
- Sie haben in jedem Modul 4 Möglichkeiten, es positiv abzuschließen. Jedes Modul kann nur **2x gebucht** werden, außerdem darf man 2x darüber kolloquieren. Bei nur einmaliger Buchung darf 3x kolloquiert werden. In begründeten Fällen ist mit Genehmigung des STUKO auch eine dritte Buchung möglich (dann darf aber nur 1x kolloquiert werden).
- Vergessen Sie beim Buchen nicht auf die **Unverbindlichen Übungen bzw. Freigegegenstände!**
- **Ende der Buchungsfrist** beachten!
- Eine **Abmeldung** von einzelnen oder allen Modulen ohne Terminverlust kann nur **bis zum Freitag der 4.Schulwoche** eines Semesters erfolgen (rechtzeitig beim STUKO abmelden!)
- Aus organisatorischen Gründen kann eine Umschichtung durch die Direktion/den STUKO notwendig werden.

VOR DEM ABSCHLUSS-SEMESTER UNBEDINGT ZU BEACHTEN

- Module, die **nicht im 8.Semester** vorgesehen sind, **nicht bis zuletzt** aufheben, denn bei einer Buchung eines niedrigeren Moduls im 8. Semester kann man **nicht im Reifeprüfungs-Abschlusstermin** sein!
- Ein Modul des **8.Semesters** kann **nur gebucht** werden, wenn das entsprechende Modul des **7.Semesters positiv** absolviert wurde.

SCHULARBEITENFÄCHER

- Zuerst das **niedrigste fehlende Schularbeitenfach** buchen und alles andere danach ausrichten!
- In Schularbeitenfächern kann man jeweils maximal **1 Modul höher** buchen, **als positiv** absolviert wurde (z.B. M4, wenn M3 noch nicht positiv erledigt wurde). **AUSNAHME: D2, M2, E2 sowie F1/L1 und Module des 8.Semesters dürfen nur gebucht werden, wenn das Modul im Semester davor (also D1, M1, E1, FG/LG; D7, M7, E7, F5/L5/SPA5) positiv abgeschlossen wurde!**
Allerdings sollte bei Buchung eines Moduls ohne positives Vormodul gut überlegt werden, ob dies tatsächlich sinnvoll ist, bzw. mit der **betreffenden Lehrkraft** Rücksprache gehalten werden. Oft ist eine Modulwiederholung zielführender.
Dringend geraten wird zudem, in Schularbeitenfächern, in denen man nicht mindestens ein Befriedigend im Vormodul hat, das Normalmodul mit voller Stundenanzahl zu buchen. Das ist besonders in Mathematik und Englisch zu beachten. Zudem sollte man eine Buchung von D5 vermeiden, solange D4 noch nicht positiv erledigt ist.
- Doppelbuchungen in Schularbeitenfächern (z.B. E5+E6) dürfen **nur im Ausnahmefall** und nur in **einem** Fach vorgenommen werden, wenn die **Vornote zumindest „Befriedigend“** ist, bzw. bei Neueinsteiger:innen, wenn sie in **einem einzigen Fach** noch weiter hinten sind. Dann sollte jedoch das **höhere Modul möglichst als Normalmodul** absolviert werden.
- **FRANZÖSISCH / LATEIN**
Hier werden gegebenenfalls Normal- und Fernstudium gemeinsam geführt, d.h. die **Hälfte der Stunden** des Normalstudiums findet **gemeinsam** mit dem Fernstudium statt. Fernstudierende buchen das jeweilige „f“-Modul, Normalstudierende das Normalmodul. Fernstudierende müssen nur die durch „f“ gekennzeichneten Stunden besuchen. Normalstudierende müssen prinzipiell **alle** Französischstunden besuchen, also sowohl jene, die durch „f“ gekennzeichnet sind, als auch die anderen (in denen geübt wird).
Überschneidungen in den durch „f“ gekennzeichneten Stunden (in denen intensiv Stoff durchgenommen wird) sind **nicht erlaubt**.

NICHT-SCHULARBEITENFÄCHER

- **Vermeiden Sie** eine Doppelbuchung von **CH1 und CH2!**
- Buchen Sie **PH1 erst**, wenn Sie mindestens **M4 positiv** abgeschlossen haben!
- **MUSIK und KUNSTG**
 - Das **erste Modul** muss in **beiden Fächern** absolviert werden (sofern keine Befreiung vorliegt).
 - Beim **zweiten Modul** muss zwischen den beiden Fächern **gewählt** werden.
 - Im **WIKU-Zweig** bucht man insgesamt nur 2 Stunden Musik ODER KunstG
- **INFORMATIK: INF 1** ist ein **Pflichtfach**, **INF 2-3** müssen verpflichtend gebucht werden, wenn Sie in diesem Fach **maturieren** möchten, bzw. im **WIKU-Zweig** sind. Ansonsten können sie als Freigegegenstände gebucht werden müssen,
- **ÖKOnomie 1+2 und ÖKOlogie 3** sind **Pflichtfächer im WIKU-Zweig**. Die 3 Module bilden gemeinsam auch ein mündliches Maturafach. Sie sind für die anderen Studierenden auch als Freigegegenstände buchbar.
- **VWA1 und VWA2** sind nach wie vor **Pflichtfächer für alle** – auch für jene, die keine ABA schreiben –, da hier das wissenschaftliche Arbeiten gelehrt wird.
- **RELIGION / ETHIK**
 - Der Besuch von **Religion oder Ethik** ist **für alle** ab dem Zeitpunkt des Einstiegs ins Abendgymnasium **verpflichtend**.
 - **Studierende ohne Konfession** buchen **Ethik** oder eine Religion als Freigegegenstand.
 - **Manche Religion r.k.-Module sowie alle Religion islam.-Module, Religion evang. und Religion orthodox** werden nur als Fernmodule angeboten.
 - Angehörige einer bestimmten Konfession können **nicht den Religionsunterricht einer anderen Konfession** buchen.